

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  
ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಾಲೇಜು:ಆಯವ್ಯಯ:ಸುತ್ತೋಲೆ:ಸಪ್ತದಕಾ:21:2020-21

ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ,  
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 03.03.2021.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಚ್-2021ರ ಮಾಹೆಯ ವೇತನಕ್ಕಾಗಿ ವಿವಿಧ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ  
\*\*\*\*\*

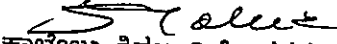
ಸೂಚಿತ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇಲಾಖಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ /ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಚ್ 2021ನೇ ಮಾಹೆಯ ವೇತನ ಪಾವತಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ:06.04.2021ರ ಒಳಗಾಗಿ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ (Hard Copy & Soft copy) ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸೂಚನೆಗಳು:

- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು excel format ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ soft copy ಯನ್ನು [dcebudgetindent@gmail.com](mailto:dcebudgetindent@gmail.com) ಇ- ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ರವಾನಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡದೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ವೇತನ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಖರವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆವಾರು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ವೇತನ ಅನುದಾನ ಬೇಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹಿಂಬಾಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸದೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಹಿಂದಿನ ಮಾಹೆಯ ಕೆ-2 ತಂತ್ರಾಂಶದಿಂದ 62ಬ ವರದಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಈ ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ [budgetdce62b@gmail.com](mailto:budgetdce62b@gmail.com)ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಾರ್ಡ್‌ಕಾಪಿಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸದೇ ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡತಗೊಳಿಸಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ 62ಬ ವರದಿಯ ಹಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು 15ನೇ ತಾರೀಖಿನ ಒಳಗಾಗಿ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಅಪೂರ್ಣ ಅಸ್ಪಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಧೈಕೃತವಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗದಿತ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅನುದಾನ ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

ಅಡಕ: ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆ

ಇವರಿಗೆ:

  
ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳಿಗೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾಹಿತಿ & ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು- ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
2. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

